

**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного
образования детей детская музыкальная школа № 1
имени П. И. Чайковского**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО г.Рыбинска
«ДМШ № 1 им. П.И. Чайковского»
М.И.Пермиловская
«22» августа 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке персональных данных учащихся и третьих лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об обработке персональных данных учащихся в МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными федеральными и региональными нормативными актами в сфере защиты персональных данных, политикой обработки персональных данных МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского».

1.2. Положение определяет порядок работы с персональными данными в МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского» учащихся, их родителей (законных представителей), а также гарантии конфиденциальности личной информации, которую учащиеся, родители (законные представители) предоставляют МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского»

1.3. Целью Положения является защита персональных данных учащихся, родителей (законных представителей) от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

2. Перечень обрабатываемых персональных данных

2.1. МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского» обрабатывает следующие персональные данные учащихся:

- фамилия, имя, отчество учащегося и его законных представителей;
- дата, место рождения учащегося;
- данные свидетельства о рождении учащегося (номер, серия, когда и кем выдан);
- адрес регистрации и проживания учащегося и его законных представителей;
- контактные телефоны, адрес электронной почты законных представителей;

- паспортные данные законных представителей;
- состояние здоровья учащегося (данные медицинских справок, заключений и иных документов о состоянии здоровья);
- сведения об успеваемости, о переводе на другую форму обучения учащегося
- сведения о наградах и достижениях учащегося
- сведения об обучении в общеобразовательной школе (номер школы и класса)
- фото- и видео материалы,
- результаты бесконтактной термометрии.

2.2. Персональные данные учащихся содержатся в их личных делах в виде копий документов, в журнале успеваемости и посещаемости, табеле и ведомости успеваемости, индивидуальных планах, а так же в журнале учета термометрии. в котором ответственные лица фиксируют персональные данные.

2.3. МБУ ДО г. Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского» обрабатывает следующие персональные данные родителей (законных представителей) учащихся:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) адрес места жительства;
- в) контактные телефоны; адрес электронной почты
- г) сведения из документов:
 - паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
 - документов для предоставления льгот (удостоверение многодетной семьи).

3. Сбор, обработка и хранение персональных данных

3.1. Сбор персональных данных учащихся, родителей (законных представителей) осуществляет секретарь приемной комиссии и заведующая платным отделением МБУ ДО г. Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И. Чайковского» во время приема документов на обучение.

3.2. Секретарь приемной комиссии вправе принять персональные данные учащихся, родителей (законных представителей) учащихся только у этих лиц лично. Сбор персональных данных у несовершеннолетнего учащегося возможен только по достижении учащимся 14 лет с согласия его родителей (законных представителей).

3.3. Секретарь приемной комиссии МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского» вправе делать запрос в медицинскую организацию и обрабатывать персональные данные учащихся при расследовании несчастного случая, если это требуется для работы комиссии. Результаты расследования вместе с медицинскими заключениями хранятся в отдельных папках в специальном шкафу, доступ к которому имеют только члены комиссии.

3.4. Обработка персональных данных ведется исключительно в целях реализации их прав на получение образования в рамках осваиваемых образовательных программ и с согласия на обработку персональных данных.

3.5. Обработка персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей) ведется в целях обеспечения образовательного процесса, ведения

статистического учета, соблюдения порядка и правил приема и регистрации учащихся в учреждении, формирование индивидуальных сведений об учащихся, предоставление мер социальной поддержки, обеспечение безопасности учащихся и учета успеваемости обучающихся по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам, а также контроля качества образования и с согласия на обработку персональных данных.

3.6. Обработка персональных данных физических лиц по договорам ведется исключительно в целях исполнения договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является такое физическое лицо, а также для заключения договора по инициативе физического лица или договора, по которому физическое лицо будет выгодоприобретателем или поручителем.

3.7. Личные дела учащихся хранятся в кабинете заместителя директора МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского в бумажном виде в папках в специальном шкафу, который обеспечивает защиту от несанкционированного доступа. В личных делах учащихся хранятся персональные данные учащихся и их родителей (законных представителей).

3.8. МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского ведет журнал учета посетителей, в котором ответственные лица фиксируют персональные данные посетителей: фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения из документа, удостоверяющего личность. Копирование информации журнала и передача ее третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.9. Личные дела, журналы и иные документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в сроки и в порядке, предусмотренные номенклатурой дел и архивным законодательством РФ.

4. Доступ к персональным данным

4.1. Доступ к персональным данным учащегося, родителей (законного представителя) имеют

- директор – в полном объеме;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе – в полном объеме;
- секретарь приемной комиссии – в полном объеме;
- преподаватели, концертмейстеры – в объеме данных, которые необходимы для выполнения функций: фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей учащегося, адрес местожительства, контактные телефоны, медицинские заключения;

4.2. Доступ к персональным данным, зафиксированным в журнале учета посетителей, имеют:

- директор – в полном объеме;
- лица, ответственные за пропускной режим, – в объеме данных, которые необходимы для обеспечения безопасности МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ №

1 им. П.И.Чайковского: фамилия, имя, отчество (при наличии) посетителя; данные документа, удостоверяющего личность.

4.3. Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных, утверждается приказом директора МБУ ДО г. Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И. Чайковского».

5. Передача персональных данных

5.1. Работники МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского» имеющие доступ к персональным данным учащихся, родителей (законных представителей) учащихся и третьих лиц, при передаче этих данных должны соблюдать следующие требования:

5.1.1. Не передавать персональные данные без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью учащихся, если получить такое согласие невозможно, для статистических или исследовательских целей (при обезличивании), а также в других случаях, напрямую предусмотренных федеральными законами.

6. Меры обеспечения безопасности персональных данных

6.1. К основным мерам обеспечения безопасности персональных данных в МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского» относятся:

6.1.1. Издание политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

6.1.2. Ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, политикой обработки персональных данных и локальными актами МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского» по вопросам обработки персональных данных.

6.1.3. Определение угроз безопасности персональным данным при их обработке с использованием средств автоматизации и разработка мер по защите таких персональных данных.

6.1.4. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, а также регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах, контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем.

6.1.5. Учет машинных носителей персональных данных

6.1.6. Проведение мероприятий при обнаружении несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним.

6.1.7. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, оценка соотношения указанного вреда и принимаемых мер.

6.1.8. Внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства.

6.2. Публикация политики обработки персональных данных и локальных актов по вопросам обработки персональных данных на официальном сайте МБУ ДО г. Рыбинска «ДМШ № 1 им. П.И. Чайковского» возлагается на директора.

7. Ответственность

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных учащихся, их родителей (законных представителей) и иных третьих лиц, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством РФ, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

7.2. Моральный вред, причиненный учащимся, их родителям (законным представителям) вследствие нарушения их прав, правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.